

Árjegyzék 2017

(áraink tájékoztató jellegűek)

Egyéni vállalkozók díjszabása

KATA (kisadózó)	Nem áfás 8 m. Ft-ig	7.000 Ft/hó
	Áfás 12 m. Ft-ig *	12.000 Ft/hó *
	Banki könyvelés (+)	+ 2.000 Ft/hó
Alanyi mentes		7.000 Ft/hó
Áfa körös	Éves áfa bevalló	10.000 Ft/hó
	Negyedéves áfás	12.000 Ft/hó
	Havi áfa bevalló *	14.000 Ft/hó *
Tevékenységet szüneteltető egyéni vállalkozó		1.000 Ft/hó
Év végi bevallások, adatszolgáltatások		+ 1 havi könyvelési díj (13. hó)
Web áruház, export-import tevékenységet végzők felára (+ 30 %)		+ havi könyvelési díj 30 %-a
* !!! Kezdő egyéni vállalkozóknak kedvezmény !!!		

Társas vállalkozók díjszabása

Kettős könyvvezetés áfa mentes (1 tag/ügyvezető v. alkalmazott)		15.000 Ft/hó
Kettős könyvvezetés áfás	Éves	17.000 Ft/hó
	Negyedéves	20.000 Ft/hó
	Havi *	25.000 Ft/hó*
* !!! Kezdő havi áfás vállalkozásnak kedvezmény !!!		
Alvó cég (ideiglenesen szünetelő)		5.000 Ft/hó (évvárás beszámolóval minimum 15.000 Ft)
Alapfokú művészeti iskola, szakképző iskola		min. 80.000 Ft/hó
Egyesületek, alapítványok		8.000 Ft/hó
Web áruház, export-import tevékenységet végzők felára (+ 30 %)		+ havi könyvelési díj 30%-a
Évközi mérleg, eredmény kimutatás		Könyvelési díj 50%-a
Év végi zárás, adóbevallási, beszámoló készítési feladatok		+ 1 havi könyvelési díj (13. hó)
Könyvvizsgálat		Egyedi árképzés alapján

Bérszámfejtés

Alkalmazott és egyszerűsített foglalkoztatott	2.000 Ft/fő/hó
Egyszerűsített foglalkoztatott bejelentés	500 Ft/fő

Ügyfeleink kérésére vállaljuk

Cégalapítás	Egyedi árképzés alapján	
Cégalapítási, vállalkozás indítási tanácsadás, közreműködés	10.000 Ft/alkalom	
Adatmódosítás Okmányirodánál, NAV-nál	3.000 Ft/alkalom	
(Vállalkozói engedély, vállalkozás indítás az okmányirodánál, NAV törzsadatokat érintő változások)		
Hatóságok előtt képviselet	Ellenőrzés	10.000 Ft/alkalom
	Nem ellenőrzés	5.000 Ft/alkalom
Házipénztár vezetése/figyelése	Egyedi árképzés alapján	
Könyvvizsgálat	Egyedi árképzés alapján	
Német adóbevallás (visszatérítés) ügyintézése	130 euro/év (ill. forint árfolyam)	
Útnyilvántartás rögzítése	3.000 Ft/hó/gk.	
Évközi adatszolgáltatás (pl: Pályázathoz, Hitelkérelem, Széchenyi kártya, Munkaügyi pályázat stb.)	havi könyvelési díj 50%-a	
Környezetvédelmi termékdíj ügyintézés, bevallás	5.000 Ft/alkalom	
Adó és jövedelemigazolás	évi 1 alkalom (elektronikus)	1.000 Ft/alkalom
	1 alkalomnál több (elektronikus)	500 Ft/alkalom
Méltányossági kérelem, fellebbezés	Egyszerű	5.000 Ft/alkalom
	Bonyolult (időközi eredmény, mérleg)	10.000 Ft/alkalom
Elektronikus számlák kezelése (letöltése, nyomtatása)	2.000 Ft/hó	
Számlák, bizonylatok helyszíni átvétele	500 Ft/hó	
Helyszíni könyvelés	Egyedi árképzés alapján	
Alkalmazottak SZJA bevallása	Egyszerű (pl. egy jövedelem)	2.000 Ft/fő
	Bonyolult (pl. családi kedv. megosztás)	4.000 Ft/fő
Székhelyszolgáltatás	5.000 Ft/hó	tárgyalóhely szolgáltatással + 3.000 Ft/alkalom
Elmaradt könyvelés pótlása, újrakönyvelés (könyvelőváltás)	Felelősségvállalás nélkül	Alapdíj 50 % - a
	Felelősségvállalással, kivéve a késedelemből eredő mulasztási bírság és késedelmi pótlék nélkül	Alapdíj
		Sürgős Alapdíj 150 %-a
ÖNELLENŐRZÉSEK ESETÉN KÜLÖN DÍJSZABÁS		
Önellenőrzés ügyfél hibájából (pl. könyvelésre késve átadott bizonylat, számla)	ügyfél hibájából* 1 alkalom (egy időszakot érintő)	havi könyvelési díj 50%
	göngyöltett (több időszakot érintő)	havi könyvelési díj 100%
Szabályzatok elkészítése	Sablon	5.000 Ft/db
	Cégre kidolgozott	10.000 Ft/db

A könyvelési díj minden esetben - személyes egyeztetés alapján - egyedileg kerül kialakításra. Az itt meghatározott árak tájékoztató jellegűek.

20 millió Ft árbevétel és/vagy 5 fő létszám és/vagy 50 darab bizonylat (tétel) / hó fölött ügyfeleinkkel egyedi megállapodást kötünk!

Ügyfeleinkkel **szereződést kötünk**, szolgáltatásunkról **számlát adunk**, munkánkért a könyvelő szerződés által rögzített módon **anyagi felelősséget vállalunk**, emellett vállalkozásunk **felelősségbiztosítással rendelkezik**.

Ügyfeleink üzleti kapcsolatait, üzletpolitikáját, árképzését stb. **titkosan kezeljük** (kivéve hatósági adatszolgáltatás).

Árakat meghatározó szempontok:

- vállalkozási forma és adózási mód
- árbevétel nagysága
- alkalmazottak száma
- könyvelendő bizonylatok mennyisége
- határon kívüli számlák aránya
- ügyfeleink hozzáállása (pl. számlák előrendezése, határidőre átadása, díjfizetés pontossága)

Kedvezmények a velünk szerződő ügyfelek részére:

- VIP ügyfeleinknek soron kívüli, nyitvatartási időn túli ügyintézés, ingyenes szabályzatok elkészítése, hivatalos levelezések bonyolítása, további egyedi kedvezmények.
- A velünk szerződő ügyfeleknek elengedjük a vállalkozás indítási/cégalapítási tanácsadás, és közreműködés díját vagy beszámíthatja bélyegzőkészítésbe
- Kezdő vállalkozók/cégek ingyenes tanácsadás, konzultáció az első adóévben
- Házipénztár vezetéséhez ingyenes információ szolgáltatás
- Évi 3 alkalommal (szeptember, november, évvége) ingyenes eredmény tájékoztatás
- Negyedévente ingyenes NAV folyószámla értesítés
- Adózási jogszabályváltozásokról díjmentesen küldünk tájékoztató emailt
- Pályázatokról tájékoztató anyag küldése
- Megkülönböztetett figyelem (nem csak adózási ügyekben) a kezdő vállalkozásoknak
- Iratanyag aktuális évet megelőző év díjmentes tárolása

Nem terjed ki szolgáltatásunk többek között (részletesen lásd szerződés 3.8 pont):

- EKAER ügyintézés
- Környezetvédelmi termékdíj
- Jövedéki ügyek
- Építési napló vezetése
- Vámügyek
- NÉBIH ügyintézés
- Katasztrófavédelem